



**CONTRATTO GESTORE DELLA CRISI
TARIFFARIO DEI COMPENSI DELL'ORGANISMO (OCC) /GESTORE DELLA CRISI
Ai sensi degli artt.16 e 18 del d.m.202/2014
Procedura n. 79/2025**

Tra

Il Sig. **FEDERICO BARBIERI, C.F. BRBFRC71T05D969X**, nato a Genova (GE) il 05/12/1971, assistito dall'Avv. Alberto Vanni ed elettivamente domiciliato presso il suo studio in Genova, Via Bacigalupo, 4/15, nel prosieguo "Ricorrente"

e

L'Organismo di Composizione della Crisi Commercialisti Genova con sede in Genova, Via IV Novembre 6, Partita IVA n. 02561320991, Codice Fiscale n. 9511593019 in persona del Gestore **Dott. Rodolfo Gillana, C.F. GLLRLF73C07D969T**, nato a Genova (GE) il 07/03/1973, tale nominato in data 10/11/2025, nel prosieguo indifferentemente "OCC" e/o "Gestore"

congiuntamente nel prosieguo le "Parti"

p r e m e s s o

- che in data 10/11/2025 il Ricorrente ha presentato all'OCC istanza per la nomina di un gestore della crisi da sovraindebitamento ai sensi della vigente normativa;
- che i Ricorrenti hanno allegato all'istanza la dichiarazione di accettazione del compenso dell'OCC;
- che pertanto ai sensi degli artt. 16 e 18 del d.m. 202/2014 deve essere determinato il compenso spettante all'OCC per l'attività svolta nell'ambito della procedura di composizione della crisi;
- che il compenso non comprende gli eventuali ulteriori costi connessi a particolari esigenze e/o necessità, suscettibili di modifica all'esito della procedura (esempio: nomina di consulente e/o ausiliario);
- che all'OCC spettano inoltre:
 - a) il rimborso forfettario delle spese generali, ai sensi dell'art.14, c.3, del d.m.202/2014, quantificate nella misura del 15% sull'importo del compenso determinato a norma delle disposizioni del Capo III del d.m.202/2014;
 - b) il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate ivi compresi i costi degli ausiliari eventualmente incaricati.
- che le vigenti norme prevedono il seguente tariffario:



Tariffario degli onorari in base al DM. 30/212 richiamato dal D.M. 202/2014

Scaglione ATTIVO		Aliquota minima	Aliquota massima
da	a		
-	16.227,08	12,00%	14,00%
16.227,09	24.340,62	10,00%	12,00%
24.340,63	40.567,68	8,50%	9,50%
40.567,69	81.135,38	7,00%	8,00%
81.135,39	405.676,89	5,50%	6,50%
405.676,90	811.353,79	4,00%	5,00%
811.353,80	2.434.061,37	0,90%	1,80%
2.434.061,38	9.999.999.999,00	0,45%	0,90%
Scaglione PASSIVO		aliquota minima	aliquota massima
da	a		
0	81.131,38	0,19	0,94
81.131,39	9.999.999.999,00	0,06%	0,46%

Tutto quanto sopra premesso le Parti convengono quanto segue.

Art. 1

Il compenso è dovuto in prededuzione così come le spese vive, che, se opportunamente documentate, dovranno essere corrisposte a semplice richiesta del Gestore.

Art. 2

Tenendo conto della difficoltà e della complessità dell'incarico, saranno applicate le seguenti agevolazioni:

- riduzione del 20% sui compensi;
- Applicazione del medio tabellare.

Art. 3

Sulla base dei dati relativi all'ammontare del passivo, dell'attivo e delle somme presumibilmente messe a disposizione dei creditori indicati dai Ricorrenti, rispettivamente in circa **Euro 244.934,54** per le passività, circa **Euro 20.535,18** per le attività e per le somme a disposizione, e salvo maggiori verifiche in corso di procedura, l'importo complessivo spettante all'OCC, ridotto del 20 %, è quantificato in **Euro 3.052,77** quale compenso del Gestore, ed **Euro 457,92** quale rimborso forfettario delle spese generali sostenute dal OCC pari al 15% del compenso totale del Gestore, e così per un compenso complessivo pari a **Euro 538,72** oltre Iva 22%, (il "**Compenso**") che dedotto l'acconto versato alla presentazione della domanda, potranno essere fatturati dall'OCC di Genova fino al momento del pagamento.

Art.4

Le Parti danno atto che il Compenso di cui al precedente articolo 2 rappresenta un importo provvisorio in quanto, ai sensi della vigente normativa, in caso di apertura della procedura il compenso finale verrà determinato sulla base dei dati definitivamente accertati dal gestore e sarà oggetto di liquidazione da parte del Giudice, che a sensi di legge terrà conto degli accordi oggetto del presente contratto.



Art. 5

Il pagamento del Compenso avverrà con le seguenti modalità:

- euro 1.000,00 (oltre IVA di legge) sono stati versati contestualmente alla presentazione dell'istanza di nomina del Gestore a mezzo bonifico in data 20.11.2025;
- la differenza verrà corrisposta
 - o quanto al 30%, pari a euro 702,00 (oltre IVA di legge), dopo l'avvenuto deposito della relazione da parte del Gestore e la relativa autorizzazione da parte del Giudice Delegato;
 - o il saldo, nella misura che sarà dovuta in base al provvedimento del Giudice Delegato, entro 5 giorni dal relativo provvedimento di liquidazione.

È facoltà del Gestore chiedere al Giudice Delegato la liquidazione di ulteriori acconti in corso di procedura, che, se autorizzati, dovranno essere pagati entro cinque giorni dal provvedimento del Magistrato.

I pagamenti delle spettanze dell'OCC dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto intestato a Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Genova Codice univoco: IBNDVK (attinente all'attività dell'Organismo) acceso presso BPER Banca
IBAN IT 55 H 03084 01600 000048503733

Copia delle ricevute di pagamento dovranno essere inviate sia al Gestore all'indirizzo PEC r.gillana@pec.studiogillana.it sia all'OCC all'indirizzo PEC occ.odcecge@pec.it indicando la causale del versamento.

Art. 6

Il Compenso è dovuto indipendentemente dall'esito delle attività svolte dall'OCC di cui al D.Lgs 12 gennaio 2019 n.14 e succ. modif. e int..

Art. 7

Sono comunque a carico dei Ricorrenti le spese vive sostenute dal Gestore per la prestazione affidata che a sua richiesta dovranno essere anticipate pena la mancata esecuzione dell'adempimento alle stesse connesso.

Art. 8

Qualora i Ricorrenti dovessero chiedere la chiusura della procedura o rinunciare alla stessa prima che sia stata depositata in Tribunale la relazione del Gestore, l'OCC avrà diritto alla corresponsione di un importo commisurato al lavoro svolto fino a quel momento e comunque non inferiore al 50% del Compenso di cui al precedente art. 2, ovvero agli acconti corrisposti fino al momento della rinuncia, e dovranno essere integralmente rimborsate le spese vive sostenute.

In questo caso, il saldo eventualmente dovuto all'OCC dovrà essere corrisposto entro cinque giorni dalla comunicazione della rinuncia.



Art. 9

In attuazione di quanto previsto dal D.lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e successive modifiche ed integrazioni, il Gestore deve adempiere agli obblighi di adeguata verifica della clientela previsti dagli articoli 16 e seguenti e adempiere a tutti gli altri obblighi previsti dal citato decreto.

Art. 10

Durante l'esecuzione dell'incarico, potrebbe manifestarsi la necessità di scambiare informazioni e/o documenti per via telefonica, via fax, via Internet e/o altri mezzi elettronici.

La suddetta trasmissione non garantisce la riservatezza e l'assenza di errori. Le informazioni e/o i documenti possono essere intercettati, modificati, persi o distrutti, arrivare in ritardo, incompleti ovvero danneggiati, risultando non sicuri per la loro utilizzazione.

Fermo restando quanto sopra, i Ricorrenti riconoscono che potranno essere scambiate informazioni, corrispondenza o documentazione via telefono, via fax, via Internet e/o altri mezzi elettronici, salvo Suo divieto che dovrà essere espresso per iscritto, e che nessuna delle parti ha la possibilità di controllare e intervenire su funzionamento, affidabilità, disponibilità e sicurezza di detti mezzi di comunicazione.

Art. 11

Vi informiamo che i dati già assunti dall'OCC e/o dal Gestore o che verranno in seguito comunicati saranno utilizzati al fine dell'esecuzione dell'incarico affidatoci, secondo anche quanto richiesto dalle norme applicabili nonché secondo gli standard professionali e di qualità applicabili di tempo in tempo ed infine per l'adempimento di obblighi di legge, contabili e fiscali.

Tali dati saranno trattati e conservati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Nei casi in cui, per lo svolgimento dell'attività, fosse necessario trattare informazioni e dati personali di terzi comunicati dai Ricorrenti all'OCC, i Ricorrenti garantiscono che la comunicazione all'OCC di tali informazioni o dati personali di terzi avviene nel pieno e totale rispetto di quanto previsto dalle norme italiane vigenti ovvero della diversa legge applicabile in materia di protezione dei dati personali qualora non soggetti alla legge italiana. Qualora tale comunicazione a OCC di informazioni e dati personali di terzi richieda il consenso degli interessati, sarà cura dei Ricorrenti ottenere validamente tale consenso anche a beneficio di OCC.

Il conferimento dei dati non è obbligatorio tranne i casi di legge. Tuttavia, la mancata disponibilità di dati rilevanti ai fini del corretto e completo svolgimento dell'attività in relazione all'incarico affidato all'OCC può rendere più difficile, più costoso ed - in alcuni casi - impossibile la sua attività, come ad esempio per il caso degli adempimenti in materia di antiriciclaggio. Titolare del trattamento dei dati è il Gestore.

Art. 12

Lo svolgimento del presente incarico determinerà la soluzione di questioni di speciale difficoltà con la conseguente limitazione di responsabilità di cui all'art. 2236 c.c.;



Fatto salvo quanto sopra, la responsabilità di OCC sarà limitata secondo quanto di seguito previsto. La passività massima che OCC (inclusi gestori, dipendenti, consulenti e sub-contraenti) potrà sostenere a seguito di eventuali pretese in relazione all'incarico oggetto della presente proposta e per danni derivanti da inadempimento contrattuale o per responsabilità extra-contrattuale, sarà limitata al danno emergente e, in ogni caso, non potrà complessivamente eccedere il doppio dell'importo corrisposto per l'esecuzione della specifica parte di attività la cui esecuzione abbia dato origine alla responsabilità di OCC, salvo i casi in cui proviate il dolo o la colpa grave di OCC. Con riferimento ai gestori, dipendenti, collaboratori e consulenti di OCC eventualmente coinvolti e/o utilizzati da OCC per l'esecuzione dell'incarico, i Ricorrenti riconoscono come unica controparte OCC. Conseguentemente, fatte salve le disposizioni inderogabili di legge, i Ricorrenti riconoscono che ogni pretesa di qualsiasi natura derivante e/o connessa al contratto e/o all'esecuzione dell'incarico potrà essere avanzata solo ed esclusivamente nei confronti di OCC e che nessuna pretesa potrà essere avanzata, in qualsiasi giurisdizione, nei confronti dei gestori, dei dipendenti, dei collaboratori e dei consulenti di OCC.

Art. 13

Nel rispetto della vigente normativa, OCC e il Gestore dichiarano di essere attualmente assicurati per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza rispettivamente:

- per l'OCC e n. PI-5152652455 contratta con la Compagnia Arch/Insurance con un massimale di Euro 1.000.000 (un milione).
- per il Gestore. n. IFL0015578/0210 contratta con la Compagnia AIG Europe S.A. con un massimale di Euro 1.000.000,00 (un milione).

Art. 14

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Genova, Italia.

Firma ricorrente

Firma OCC

Ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1341 C.C., dichiaro di conoscere ed approvare specificatamente le clausole contenute nell'art. 2, 3, 4, 6, 7, 8, 12 e 14.

Firma ricorrente

OGGETTO: Informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Reg.to UE 2016/679

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito RGPD), La informiamo di quanto segue:

1. Contitolari del trattamento dei dati e Responsabile della Protezione dei dati personali

L'Organismo di Composizione della Crisi Commercialisti Genova presso il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Genova, Viale IV Novembre, 6/7-8 – 16121 Genova e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Genova con sede legale in Genova, Viale IV Novembre, 6/7-8, sono Contitolari del trattamento dati.

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Genova ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (anche Data Protection Officer o “DPO”) a disposizione all'indirizzo: dpo@odcec.ge.it per qualunque informazione inerente il trattamento dei dati personali.

2. Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'espletamento dell'incarico professionale da Lei richiesto in merito alla nomina di un Gestore della Crisi ai fini dell'accesso alle procedure di composizione della crisi da sovra indebitamento ai sensi del Decreto legislativo 12/01/2019 n. 14 e per il relativo pagamento dello stesso e quindi per finalità di tipo istituzionale demandate per legge agli Ordini professionali. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'Ordine.

3. I dati personali oggetto del trattamento

I dati necessari per l'attività da Lei richiesta sono quelli richiesti dalla istanza e quelli che eventualmente i Contitolari Le richiederanno per meglio poter svolgere l'incarico.

I dati raccolti sono definiti come dati identificativi comuni (ad esempio: dati anagrafici, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza/sede legale, ecc.) e dati di natura economica/finanziaria.

I dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, liceità, tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati.

4. Modalità di trattamento dei dati.

a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

b) Le operazioni possono essere svolte con l'ausilio di strumenti elettronici/informatici e cartacei.

c) Il trattamento è svolto dal personale autorizzato dai Contitolari del trattamento dei dati personali che si sono impegnati alla riservatezza (es. componenti dell'OCC, dipendenti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Genova e collaboratori).

5. Conferimento dei dati.

Il conferimento dei dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 2.



6. Rifiuto di conferimento dei dati.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 2.

7. Comunicazione dei dati.

I dati personali possono venire a conoscenza del personale autorizzato dai Contitolari del trattamento dei dati personali e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 2 a ausiliari esterni che operano per conto dei Contitolari, cioè a tutte quelle categorie di soggetti non a priori identificabili cui la comunicazione si renda necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 2.

8. Conservazione dei dati

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del RGPD, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

9. Diffusione dei dati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione se non nel limite di cui al Decreto legislativo 12/01/2019 n. 14.

10. Profilazione

I Suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

11. Trasferimenti.

I Suoi dati personali non saranno trasferiti a Destinatari che si potrebbero trovare al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Resta in ogni caso inteso che i Contitolari, ove si rendesse necessario, avranno facoltà di spostare i dati anche in paesi extra-UE. In tal caso, i Contitolari assicurano sin d'ora che il trasferimento dei dati in paesi extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, alternativamente su una decisione di adeguatezza o previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Maggiori informazioni e copia di questi accordi saranno reperibili presso i Contitolari del trattamento dei dati personali.

12. Diritti dell'interessato.

Nella Sua qualità di interessato può far valere i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE, ovvero: il diritto di accesso ai dati, di rettifica ed il diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") dei stessi, il diritto di limitarne il trattamento, il diritto di opposizione al trattamento.

Inoltre, ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare ai Contitolari del trattamento, l'Organismo di Composizione della Crisi Commercialisti Genova, e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Genova con sede legale in Genova, Viale IV Novembre, 6/7-8, contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali all'indirizzo: dpo@odcec.ge.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo Viale IV Novembre, 6/7-8 – 16121 Genova.

Il/la sottoscritto/a _____ a conoscenza di quanto previsto dal Decreto legislativo



12/01/2019 n. 14, dichiara di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa che precede al riguardo il trattamento dei dati forniti nell'istanza a cui la presente viene allegata e di quelli che eventualmente i Contitolari Le richiederanno per meglio poter svolgere l'incarico, per le finalità di cui al Decreto legislativo 12/01/2019 n. 14 e alla loro trasmissione ai terzi nei limiti di cui al punto 7 dell'informativa e per le finalità di cui al Decreto legislativo 12/01/2019 n. 14.

Data _____ Firma _____